Tennisclub Niederstotzingen e.V.

www.tc-niederstotzingen.de

Aufnahmeantrag

Ich beantrage die Aufnahme in den TCN als Mitglied mit folgendem Status:

☐ aktiv ☐ passiv ☐ Boccia (zutreffendes bitte ankreuzen)

Familienname: ……...	Vorname: …….
Straße: ……	PLZ/Wohnort: …….
Geburtsdatum: …….	Telefon: ……e-Mail: …….

Datum und Unterschrift:
……
(Bei Minderjährigen Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)

Familienname: ……...	Vorname: ……. …….
Straße: ……	PLZ/Wohnort: …….
Geburtsdatum: …….	Telefon: ……. E-Mail: …….

Datum und Unterschrift: __.__.____ _____
……
(Bei Minderjährigen Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)

Ich/wir verpflichte(n) mich/uns, die Regelungen der Satzung und die Ordnungen des TCN zu befolgen (liegen zur Einsicht im Clubhaus aus). Im Falle der Kündigung der Mitgliedschaft muss diese bis spätestens 30.9. des lfd. Jahres schriftlich beim TCN eingegangen sein, damit sie für das Folgejahr wirksam wird.

Von meiner Familie sind bereits Mitglieder im TCN:

	Familienname	Vorname(n)
☐ Ehegatte	…….	…….
☐ Kind(er)	…….	…….
☐ Geschwister	…….	…….

Stand 02/2024

Jahresbeiträge

Die Jahresbeiträge werden im 1. Quartal jeden Jahres eingezogen.

Status	Schlüssel	Beitrag
Einzelpersonen	1	140,00 €
Ehepaare sowie nicht verheiratete Paare	2	230,00 €
Kinder (ab 6 Jahren) von aktiven Mitgliedern	3	30,00 €
Kinder (ab 6 Jahren) von passiven Mitgliedern oder Nichtmitgliedern	4	45,00 €
Jugendliche sowie Studierende, Auszubildende, Wehr- und Ersatzdienstleistende	5	75,00 €
Zweitmitgliedschaft (mit Nachweis über aktive Mitgliedschaft in einem anderen Tennisverein)	6	85,00 €
Passive Mitglieder	7	20,00 €
Boccia	8	50,00 €
Familienbeitrag	3 (x 11)	235,00 €
Beitragsfrei	9	--

Trainingskosten Kind / Jugend

Es fallen zusätzlich zum Beitrag noch weitere Kosten für Trainingsstunden an. Diese Kosten können variieren. Die aktuellen Trainingskosten können Sie jederzeit per E-Mail bei unserem Jugendwart anfragen jugend@tc-niederstotzingen.de.

Arbeitsstunden

Aktive Mitglieder ab dem vollendeten 16. Lebensjahr bis zum 67. Lebensjahr sind verpflichtet, 6 Arbeitsstunden je Kalenderjahr abzuleisten. Nichtteilnahme am Spielbetrieb entbindet nicht von der Arbeitsstundenpflicht. Nicht geleistete Arbeitsstunden werden am Jahresende mit z. Zeit 8 € belastet. Änderungen bezüglich der Arbeitsstundenordnung werden durch den Vorstand im Schaukasten bzw. im Mitteilungsblatt der Gemeinde veröffentlicht.

Hinweis Datenschutz:

Hiermit bestätige ich mit meiner Unterschrift den Erhalt des **Information Datenschutzblattes** des TCN und bin damit einverstanden, dass meine Daten wie dort beschrieben erhoben und durch den Verein genutzt werden.

___.___._____	_____	_____
Datum	Unterschrift	Ehepartner/Erziehungsberechtigter

Einzugsermächtigung

Hiermit ermächtige ich den Tennisclub Niederstotzingen e.V. widerruflich, Mitgliedsbeiträge, Gästestundenentgelte sowie Beträge für nicht geleistete Arbeitsstunden jeweils bei Fälligkeit zu Lasten meines nachstehenden Kontos einzuziehen.

Kontoinhaber:
.....

Bank:
.....

IBAN:
.....

BIC:
.....

Ort und Datum:
.....

Unterschrift Kontoinhaber(in):
.....

Kopie

Kopie des Aufnahmeantrags erwünscht

☐ ja ☐ nein

Keine Angabe = nein

Information Datenschutzblattes
beim Eintritt in den TC-Niederstotzingen e.V.

1. Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein Name, Vorname, Geburtsdatum, Telefonnummer, Beruf, Handynummer, E-Mail-Adresse, Wohnadresse und Bankverbindung des Beitretenden auf. Diese Informationen werden in den EDV-Systemen der Vorstandschaft gespeichert. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen (Passwort geschütztes EDV System PC, Laptop etc.) vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt. Sonstige Informationen zu den Mitgliedern und Informationen über Nichtmitglieder werden von dem Verein grundsätzlich nur verarbeitet oder genutzt, wenn sie zur Förderung des Vereinszweckes nützlich sind und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung oder Nutzung entgegensteht

2. Der Vorstand macht besondere Ereignisse des Vereinslebens, insbesondere die Durchführung von Veranstaltungen am schwarzen Brett des Vereins und/oder in der Vereinszeitschrift und/oder auf den vereinseigenen Internetseiten bekannt. Dabei können personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht werden. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand Einwände gegen eine solche Veröffentlichung seiner Daten vorbringen. In diesem Fall unterbleibt in Bezug auf dieses Mitglied eine weitere Veröffentlichung am schwarzen Brett und/oder in der Vereinszeitschrift und/oder den vereinseigenen Internetseiten.

3. Nur Vorstandsmitglieder und sonstige Mitglieder, die im Verein eine besondere Funktion ausüben (Trainer, Übungsleiter) welche die Kenntnis bestimmter Mitgliederdaten erfordert, erhalten eine Mitgliederliste mit den benötigten Mitgliederdaten ausgehändigt.

4. Der Verein informiert die Presse über besondere Ereignisse und Veranstaltungen. Solche Informationen werden ebenfalls auf den Internetseiten und Onlinemedien des Vereins veröffentlicht. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand Einwände gegen eine solche Veröffentlichung seiner personenbezogenen Daten erheben bzw. seine erteilte Einwilligung widerrufen. Im Falle eines Einwandes bzw. Widerrufs unterbleiben weitere Veröffentlichungen zu seiner Person. Personenbezogene Daten des widerrufenden Mitglieds werden von der Homepage des Vereins entfernt.

5. Bei Austritt werden die unter 1 genannten Daten des Mitglieds aus dem Mitgliederverzeichnis gelöscht. Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.